



ILD

INSPEKTORI I LARTË
I DREJTËSISË

**RAPORT MONITORIMI MBI ZBATIMIN E PLANIT TË
INTEGRITETIT PËR ZYRËN E INSPEKTORIT TË LARTË TË
DREJTËSISË**

JANAR - QERSHOR 2025

Hyrje	3
Metodologjia e Monitorimit	4
Monitorimi dhe Raportimi	7
Analiza e Zbatimi të Planit të Veprimit gjatë periudhës Janar-Qershor 2025.....	9
Konkluzione dhe Rekomandime	17

HYRJE

Inspektori i Lartë i Drejtësisë ka hartuar Planin e Integritetit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, i cili shërben në identifikimin, vlerësimin dhe parandalimin e tërësisë së rreziqeve, që cenojnë integritetin e institucionit dhe individëve që punojnë në të, si dhe është një dokument ku përcaktohen masa konkrete për trajtimin e risqeve të integritetit dhe arritjen e objektivave strategjike dhe specifike të institucionit.

Plani i Integritetit për Zyrën e ILD do të shërbejë si një dokument i brendshëm me karakter udhëzues, në të cilin janë përcaktuar objektivat për forcimin e etikës dhe integritetit, që do të udhëheqin punonjësit e Zyrës së ILD gjatë ushtrimit të funksioneve të tyre në përmbushje të detyrave dhe përgjegjësi të përcaktuara në kuadrin ligjor dhe aktet e brendshme të ILD. Ky Plan mbështetet dhe i vjen në ndihmë respektimit të parimeve mbi të cilat organizohet dhe funksionon Zyra e ILD si: hierarkia, llogaridhënia, ligjshmëria, efektiviteti, paaësia, mos-diskriminimi, si dhe bashkëpunimi. Gjithashtu, përmirësimi i performancës së institucionit, rritja e transparencës e llogaridhënies, integriteti dhe profesionalizmi në ushtrimin e detyrave, kontribuojnë në përmirësimin e imazhit të institucionit dhe rrjedhimisht, në rritjen e besimit të qytetarëve ndaj institucionit dhe sistemit të drejtësisë.

Për sa më sipër, qëllimi i Planit të Integritetit të Zyrës së ILD është konsolidimi i një sistemi të brendshëm të menaxhimit të integritetit për të eliminuar rrethanat dhe minimizuar rreziqet e sjelljeve jo etike, jo profesionale dhe veprimeve korruptive të të gjithë punonjësve të Zyrës së ILD gjatë ushtrimit të veprimtarisë së tyre.

METODOLOGJIA E PËRDORUR PËR RAPORTIN E PLANIT TË INTEGRITETIT

Metodologjia e Raportit të Monitorimit, përshkruan procesin e ndjekur gjatë hartimit të raportit dhe ka si qëllim kryesor nxjerrjen në pah të arritjeve, sfidave dhe rekomandimet e adresuara për përmirësim pranë Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

Ky raport përmban një analizë cilësore dhe sasiore të kontributit të strukturave përgjegjëse për zbatimin e masave duke grumbulluar nga njësitë përgjegjëse informacionin e dëshiruar nëpërmjet plotësimit të aneksit të këtij raporti. Secila njësi ka raportuar mbi hapat e ndërmarre dhe statusin e realizimit të tyre për çdo rekomandim të parashikuar për zbatim në periudhën e raportimit.

Fazat e ndjekura për hartimin e raportit të monitorimit të Planit të Integritetit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

Fazat që janë ndjekur për përgatitjen dhe konsolidimin e raportimit të monitorimit dhe performancës, paraqiten si më poshtë:

- Dërgimi i kërkesës për kontribut tek të gjitha njësitë përgjegjëse;
- Koordinimi dhe unifikimi i të dhënave të ardhura nga informacionet;
- Shqyrtimi i ecurisë së treguesve dhe alternativa për nën aktivitete;
- Hartimi i raportit të monitorimit.

Metodologjia e analizimit të të dhënave për Planin e Integritetit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

- Raporti shpreh qartë vlerësimin e arritjeve kryesore duke vënë në pah edhe anën vizuale. Gjithashtu paraqitet qartë identifikimi i shkallës së performancës për Objektivat Strategjike.
- Prezantimi i rezultateve mbi zbatimin e masave është prezantuar sipas nivelit të zbatimit, në përqindje dhe me anë të grafikeve.
- **Përcaktimi i nivelit të zbatimit të rekomandimeve** (në përqindje) është ai i raportuar nga secila njësi përgjegjëse, nga ku evidentohet numri i aktiviteteve të realizuara për periudhën raportuese përkundrejt përmbushjes së plotë të rekomandimit në afatin e përcaktuar.

Gjithashtu, shkalla e zbatimit të masave është përcaktuar në tre tregues dhe e përlogaritur në përqindje, konkretisht:

- **E zbatuar**- masë e cila është përmbushur në vlerën 100%;
- **Pjesërisht e zbatuar/Në proces** - masa e cila në periudhën e raportimit ka pasur zbatim të pjesshëm dhe/apo që vijon të jetë në proces zbatimi në vlerën 50%-90%.
- **E pazbatuar** - masa e cila nuk ka pasur zhvillim dhe progres për periudhën raportuese (vlera e raportuar 0%)

Objektivi nr. 1: Përmirësimi i kuadrit ligjor, rregullator dhe institucional për realizimin e funksioneve të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë (ILD) me qëllim forcimin e integritetit institucional

Ky objektiv specifik konsiston në zbatimin e një kuadri strategjik të harmonizuar me sisteme të menaxhimit financiar dhe kontrollit, integritetit dhe përgjegjshmërinë në menaxhimin operacional dhe garantimin e përmbushjes me efikasitet dhe efektivitet të përgjegjësisë dhe kompetencave. Mos përmbushja e këtij objektivi ka bërë që të ndërmerren masa dhe rekomandime dhe konkretisht ky objektiv përfshin 9 rekomandime për zbatim nga ana e strukturave përkatëse, nga të cilat 3 rezultojnë me risk të lartë të mundshëm dhe 6 me një risk mesatar të mundshëm në kuadër të veprimtarisë së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

Objektivi nr. 2: Përmirësimi i procesit të verifikimit, hetimit disiplinor dhe inspektimi me qëllim rritjen e besimit të publikut tek veprimtaria e ILD

Forcimi i rolit të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë në kryerjen e inspektimeve tematike është një proces i rëndësishëm në drejtim të identifikimit të problematikave që haset sot sistemi i drejtësisë me qëllim për ta ndihmuar atë të performojë sa më mirë, në shërbim të interesave të qytetarëve, duke iu përgjigjur në kohë, me drejtësi dhe paanshmëri nevojave të shoqërisë për drejtësi. Kjo realizohet rritjes së bashkëpunimit ndërinstitutional me qëllim përcjelljen e tematikave apo çështjeve që vlerësohen të ndjeshme dhe se kanë nevojë për inspektim.

Objektivi nr. 3: Përmirësimi i sistemit të menaxhimit të burimeve njerëzore dhe zhvillimi profesional i tyre për ti rezistuar shkeljeve të integritetit

Rezultati i pritshëm për këtë objektiv, i cili paraqet risk mesatar për veprimtarinë e institucionit dhe mbarëvajtjen e tij, lidhet me aktivitete, të cilat brenda periudhës së zbatimit të planit të integritetit do të mundësojnë trajnime lidhur me etikën dhe integritetin, konfliktin e interesave, identifikimin dhe vlerësimin e riskut, sigurinë e informacionit, sinjalizimin dhe mbrojtjen e sinjalizuesve, kufizimin e të drejtës për informim etj.

Objektivi nr. 4: Përmirësimi i transparencës institucionale dhe konsolidimi i besimit të publikut

Masat/aktivitetet që përfshihen në këtë objektiv paraqiten me risk të nivelit mesatar, por ndikojnë tek imazhi që institucioni gëzon tek qytetarët, por edhe me rritjen e besimit tek publiku. Në këtë kuadër e pritshme mbetet Zbatimi i Programit për Informimin dhe Komunikimin Publik 2022- 2023, si dhe përditësimi i Programit të Transparencës dhe plotësimi me informacionin e nevojshëm.

Objektivi nr. 5: Përmirësimi i mekanizmave të planifikimit, monitorimit dhe kontrollit të brendshëm financiar

Masat apo rekomandimet në kuadër të këtij objektivi, lidhen me ndërmarrjen e masave për minimizimin e riskut, pasi një pjesë e madhe e tyre janë identifikuar si fusha që paraqesin risk të lartë pasi lidhen ngushtësisht me funksionimin e mirë të institucionit të cilat përfshijnë buxhetin, mungesën e Auditimit të brendshëm, hartimi dhe miratimi i Strategjisë së Menaxhimit të Riskut për Zyrën e ILD, si dhe rishikimin apo plotësimin e Regjistrit dhe Matricës së Riskut për Zyrën e ILD.

Ato rekomandime që janë paraqitur me risk më të ulët lidhen me zhvillimin e veprimtarisë së ILD, por për mirëfunksionimin e këtij të fundit, lind e nevojshme hartimi dhe miratimi i Udhëzuesit të brendshëm për Monitorimin e Sistemit të Kontrollit të Brendshëm për Zyrën e ILD-së, si dhe Hartimi dhe miratimi i një udhëzimi mbi mënyrën e organizimit dhe funksionimit të Grupit të Menaxhimit Strategjik për Zyrën e ILD-së.

Objektivi nr. 6: Përmirësimi i teknologjisë së informacionit dhe administrimit të ruajtjes së dokumenteve strategjike

Zhvillimi i infrastrukturës dhe teknologjisë së informacionit ka qenë gjithashtu në fokus të punës së ILD. Është krijuar sistemi elektronik i brendshëm për menaxhimin e ankesave (SMAD), janë miratuar rregullat për sigurinë në mbrojtje të informacionit, që administrohet nga të gjithë strukturat e Zyrës së ILD me qëllim ruajtjen e integritetit, disponueshmërisë dhe konfidencialitetit të aktiveve të teknologjisë dhe zbatimin e masave teknike dhe organizative për të ruajtur sigurinë e aktiveve nga kërcënime reale apo potenciale, që prekin sistemet elektronike dhe ato të arkivimit të informacionit.

Megjithatë ky objektivi paraqitet me risk të lartë për shkak të rëndësisë dhe ndjeshmërisë që ka lidhur me funksionimin e institucionit, andaj edhe aktivitetet përfshijnë masa që lidhen me minimizimin e riskut.

MONITORIMI DHE RAPORTIMI

Në kuadër të zbatimit dhe monitorimit të Planit të Integritetit 2023-2025, Inspektori i Lartë i Drejtësisë, ka miratuar urdhrin nr. 122/1, datë 27.12.2023, “Për mënyrën e monitorimit, raportimit dhe zbatimit të planit të Integritetit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë 2023-2025”.

Plani i Integritetit për Zyrën e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, përmban objektivat kryesorë të cilat lidhen me vlerësimin e rrezikut ndaj integritetit për të gjitha proceset e punës në institucion, të cilët mund të kompromentojnë aftësinë e Zyrës së ILD për të kryer funksionin publik në mënyrë të paanshme, të përgjegjshme dhe profesionale, si dhe formulimin e masave të përshtatshme për adresimin e tyre.

Plani i Integritetit 2023-2025, për Zyrën e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, konsiston në:

- 6 (gjashtë) Objektiva; dhe
- 29 (njëzet e nëntë) Rekomandime;

Planit i Integritetit gjendet i përcaktuar në 6 (gjashtë) objektiva të shpërndara përkatësisht në 29 (njëzet e nëntë) rekomandime, me një përshkrim të rezultateve të pritshme, të cilët do të shërbejnë si tregues të qartë (cilësorë dhe sasiorë) në drejtim të vlerësimit të arritjes së secilit objektiv.

Bazuar në urdhrin nr. 122/1, datë 27.12.2023, “Për mënyrën e monitorimit, raportimit dhe zbatimit të planit të Integritetit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë 2023-2025”, është përcaktuar mënyra e procesit të monitorimit, detyrimi për raportim sipas çështjeve që mbulojnë njësitë që kanë në objekt të veprimtarisë masa apo aktivitete konkrete, afatet dhe struktura përgjegjëse për monitorimin e Planit të Integritetit 2023-2025.

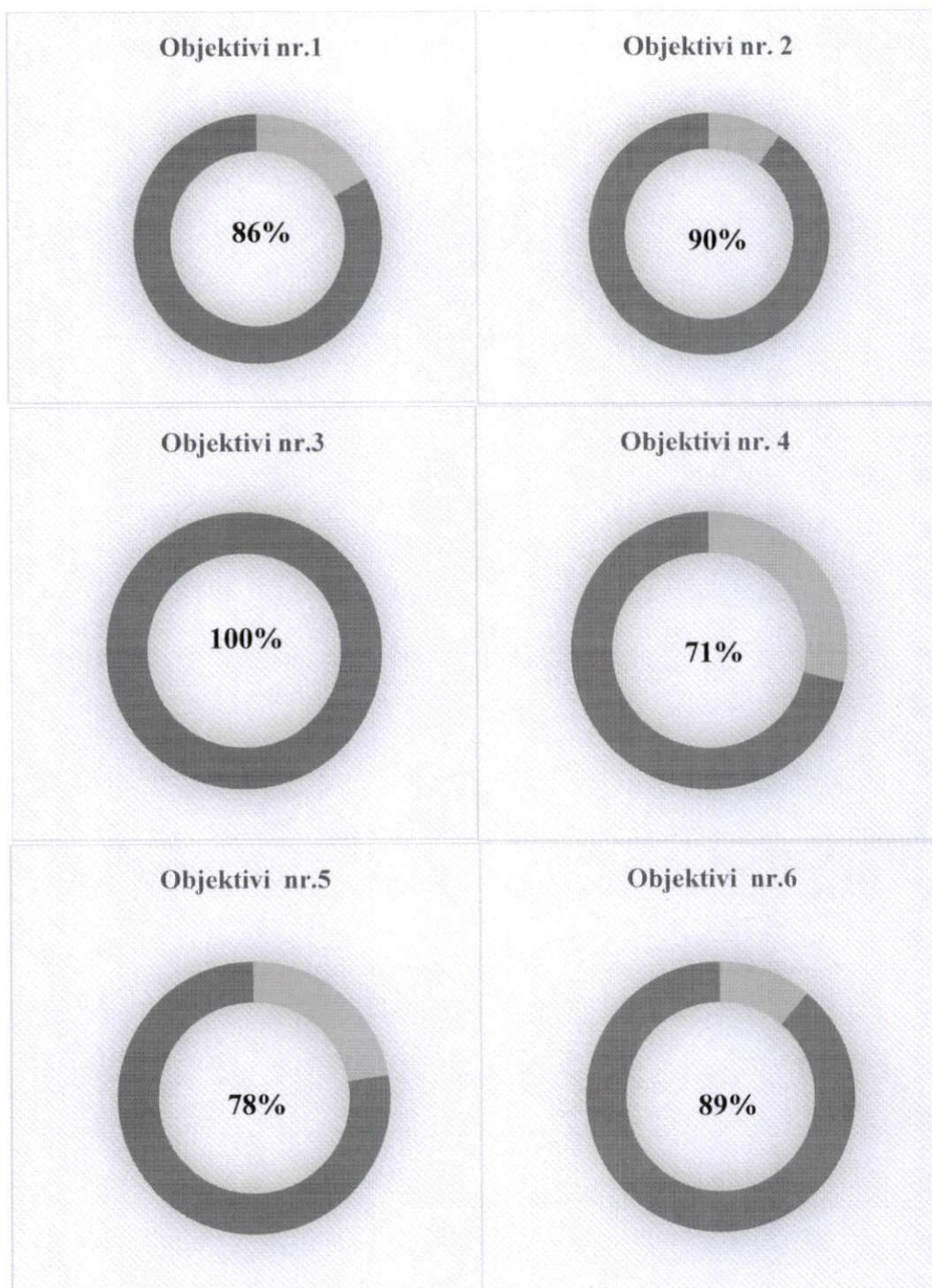
Struktura përgjegjëse për monitorimin dhe koordinimin për zbatimin e masave të Planit të Integritetit 2023-2025 të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, është Sektori i Analizës dhe Studimeve, i cili nën mbikëqyrjen dhe drejtimin e Sekretarit të Përgjithshëm, grumbullon përpunon informacionin në funksion të monitorimit të zbatimit të Planit të integritetit nga njësitë përgjegjëse.

Sekretari i Përgjithshëm, në cilësinë e autoritetit kompetent për të siguruar ndjekjen dhe monitorimin e zbatimit të Planit të Integritetit, zhvillon takime për të diskutuar mbi ecurinë e masave të parashikuara në plan me titullarët e njësive përgjegjëse për ndjekjen dhe zbatimin e aktiviteteve të përcaktuara. Takimet në kuadër të Planit të Integritetit, zhvillohen jo më pak se një herë në 6 (gjashtë) muaj dhe në çdo rast që çmohet e nevojshme, me kërkesë të Sekretarit të Përgjithshëm.

Në përmbushje të detyrave funksionale Sekretari i Përgjithshëm, do të asistohet nga specialisti i Sektorit të Studimeve dhe Analizës.

Në përfundim të çdo periudhe monitorimi, raporti i monitorimit i përcillet Inspektorit të Lartë të Drejtësisë mbi përmbushjen e objektivave për periudhat përkatëse të paracaktuara, mbi zbatimin e rekomandimeve të “Planit të Integritetit për periudhën 2023-2025”, bashkë me përlllogaritjen në përqindje (%), si një kriter matës mbi përmbushjen e aktiviteteve sipas çdo objekti specifik.

Në kuadër të kontributeve të ardhura për përmbushjen e rekomandimeve të përcaktuara, për gjashtë mujorin e parë të vitit 2025, rezulton se objektivat e synuara në kuadër të Planit të Integritetit për periudhën e raportimit, të jenë realizuar në vlerat e mëposhtme:



ANALIZA E ZBATIMIT TË PLANIT TË VEPRIMIT GJATË PERIUDHËS JANAR – QERSHOR 2025

Gjatë periudhës së raportimit Janar- Qershor 2025 është përcjellë informacioni i përgjithshëm mbi realizimin e çdo rekomandimi, lidhur me Objektivat e përcaktuara në Planin e Integritetit.

Sa i përket rekomandimeve përkatëse të secilit prej 6 objektivave të përfshira në Planin e Integritetit, vlen të theksohet se disa prej tyre kanë përmbushur qëllimin e tyre dhe janë

realizuar brenda vitit 2024 dhe nuk ka të dhëna në monitorimin e Planit të zbatimit të Integritetit për periudhën janar – qershor 2025.

Objektivi 1. Përmirësimi i kuadrit ligjor, rregullator dhe institucional për realizimin e funksioneve të ILD, me qëllim forcimin e integritetit institucional

Ky objektivi për periudhën raportuese përmban 3 rekomandime të planifikuara për t'u zbatuar nga njësitë e përfshira për periudhën raportuese, të cilat i referohen kuadrit ligjor, rregullator dhe institucional.

Njësitë raportuese për këtë objektivi janë strukturat e Drejtorisë së Hartimit të Akteve dhe Shërbimeve Juridike, Drejtoria e Analizës dhe Standardeve dhe Drejtoria Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse. Gjatë periudhës raportuese janë kryer aktivitetet sipas tabelës së mëposhtme, konkretisht:

Objektivi 1. Përmirësimi i kuadrit ligjor, rregullator dhe institucional për realizimin e funksioneve të ILD, me qëllim forcimin e integritetit institucional	
Rekomandimet e parashikuara për realizim për periudhën Janar-Qershor 2025	Niveli i Realizimit
Numri i inspektorëve magjistratë të komanduar pranë ILD vijon të mbetet i ulët krahasuar me vendet vakante. Trajtimi jo i barabartë financiar midis inspektorëve magjistratë dhe atyre jo magjistratë;	50%
Metodologjia e analizës dhe Raportimit të informacionit statistikor	25%
Metodologjia e Vlerësimit të Performancës së ILD së nuk është e hartuar	100%

Nga të dhënat për periudhën e raportimit rezulton se,

- 1 rekomandim është realizuar pjesërisht, në masën 50%;
- 1 rekomandim është realizuar pjesërisht, në masën 25%;
- 1 rekomandim është i realizuar në masën 100%.

Për sa i takon rekomandimit lidhur me numrin e inspektorëve magjistratë të komanduar pranë ILD, është përmbushur 50%. Zyra e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, ka hartuar kërkesat për komandim të magjistratëve në maj të vitit 2024 dhe nga të dy Këshillat janë shpallur procedurat për komandimin e magjistratëve.

Sa i takon ndryshimeve ligjore, këto të fundit nuk janë bërë pjesë e kalendarit të punimeve të Kuvendit rrjedhimisht nuk janë ndjekur procedurat parlamentare.

Duke qenë se ndryshimet ligjore si më sipër nuk janë realizuar, as parashikimi në buxhet nuk është realizuar.

Nga struktura përgjegjëse raportohet se sa i përket rekomandimit i cili lidhet me raportimin e informacionit statistikor, ankesat e depozituara dhe të trajtuara, grumbullohen, analizohen dhe

raportohen në mënyrë periodike ditën e fundit të çdo jave. Masa e realizuar, për periudhën raportuese rezulton në vlerën 25%. Diferenca prej 75% rezulton nga mos realizimi i përgatitjes së buletineve periodike mujore, 3 mujore, vjetarit statistikor dhe përgatitja e Buletinit Vjetor të vendimeve të marra nga ILD etj.

Për rekomandimin 7. Nga njësia raportuese është raportuar se përmes ndryshimeve të bëra në rregulloren e vlerësimit etiko- profesional të inspektorëve, miratuar me vendimin nr. 74, datë 31.12.2024, është rishikuar metodologjia, duke rishikuar anekset e sipas kriterëve të vlerësimit, duke përmbyllur këtë rekomandim në masën 100%.

Objektivi 2. Përmirësimi i procesit të verifikimit, hetimit disiplinor dhe inspektimit me qëllim rritjen e besimit të publikut te veprimtaria e ILD

Ky objektivi përmban 4 rekomandime të planifikuara për t'u zbatuar nga njësitet e përfshira, për periudhën e raportimit të cilat i referohen procesit të verifikimit, hetimeve dhe inspektimeve, përmirësimit të proceseve të tyre.

Njësitet raportuese për këtë objektivi janë njësia e inspektorëve dhe ndihmësinspektorëve, dhe konkretisht:

<i>Objektivi 2. Përmirësimi i procesit të verifikimit, hetimit disiplinor dhe inspektimit me qëllim rritjen e besimit të publikut te veprimtaria e ILD</i>	
Rekomandimet e parashikuara për realizim për periudhën Janar – Qershor 2025:	Niveli i Realizimit
Vlerësimi i etikës dhe veprimtarisë profesionale të inspektorëve;	100%
Trajtimi i ankesave në përputhje me afatet kohore të përcaktuara, për arsye të backlog të trashëguar dhe vakancave.	50%
Mungesa e kërkesave të motivuara me shkrim nga KLGJ, KLP, Ministria e Drejtësisë dhe Prokuroria e Përgjithshme për kryerjen e inspektimeve institucionale dhe tematike;	100%
Kalendari i trajnimeve për inspektorët jo magjistratë; Trajnimet në fushën e hetimit disiplinor dhe inspektimeve nuk ofrohen në mënyrë të vazhdueshme sipas një kalendari të përcaktuar;	100%

Nga të dhënat për periudhën e raportimit rezulton se,

- 3 rekomandime janë realizuar plotësisht në masën 100%
- 1 rekomandim është realizuar pjesërisht në masën 50%;

Sa i përket rekomandimit të parë që lidhet me Vlerësimin Etik dhe Profesional për periudhën e raportimit ka përfunduar vlerësimi për tre inspektorët jomagjistratë znj. Joana Sorraj, z. Albert Kazia dhe z. Eugen Nasufi dhe ka filluar procesi i vlerësimit për 4 inspektorë magjistrat.

Lidhur me shqyrtimin e ankesave brenda afateve, duke qenë se backlog ka përfunduar në vitin 2023, për këtë periudhë raportimi është rishikuar prioritizimi i shqyrtimit të ankesave, duke rivendosur përparësi të reja mbi bazë cilësimi të ankuesve, pretendimeve të ngritura dhe mbi bazën e cilësive të magjistratit. Kjo mënyrë pritet të përshpejtojë numrin e ankesave të shqyrtuara.

Lidhur me kërkesat e motivuara me shkrim nga KLGJ, KLP, Ministria e Drejtësisë dhe Prokuroria e Përgjithshme për kryerjen e inspektimeve institucionale dhe tematike në kuadër të kërkesave për tematika inspektimi, janë dërguar kërkesat nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë dhe janë kthyer përgjigje nga Ministria e Drejtësisë dhe Këshilli i Lartë i Prokurorisë.

Janë organizuar 2 takime në kuadër të këtij rekomandimi me KLP, për të diskutuar mbi tematika inspektimi apo dhe çështje që lidhen me vlerësimin etiko - profesional të prokurorëve dhe fuqizimi i bashkëpunimit me KLP.

Lidhur me kalendarin e trajnimeve, për periudhën Janar-Qershor 2025 janë zhvilluar trajnime të organizuara nga Shkolla e Magjistraturës (Inspektor&Ndihmës Inspektor), ASPA (për nëpunësit civil) dhe trajnime me ekspertë të huaj, konkretisht:

- Në vijim të marrëveshjes së bashkëpunimit midis ILD & Shkollës së Magjistraturës, janë përcjellë pranë SHM formularët e aplikimit për pjesëmarrje në sesionet e trajnimit vazhdues, në 56 tematika trajnimi për Inspektorë dhe Ndihmës Inspektorë.
- ASPA:
 - Procesi i vlerësimit të punës në zbatim të ligjit për shërbimin civil.
 - Sjellja Organizative.
 - Si të ndërtohet një karrierë të qëndrueshme në administratën publike.
 - Pushteti Gjyqësor në Bashkimin Evropian dhe Lidhja e Tij me Pushtetin Gjyqësor të Shteteve Anëtare.
 - Fazat e procedurës administrative, fillimi i procedurës dhe hetimi administrativ.
- CEPEJ:
 - Rritja e aftësive inspektuese sipas udhëzuesve të CEPEJ’.
- EU4JUSTICE:
 - Thellimi i njohurive mbi Inspektimet Tematike dhe Institucionale.
 - Diskutimi i sfidave që lidhen me Inspektimet Institucionale dhe Tematike.
- ORGANIZATA NDËRKOMBËTARE E POLICISË:
 - Criminials Psychology & Forensics Technology

Gjithashtu, gjatë kësaj periudhe, janë zhvilluar 2 vizita pune në Mbretërinë e Bashkuar dhe Lisbonë.

Objektivi 3. Përmirësimi i sistemit të menaxhimit të burimeve njerëzore dhe zhvillimi profesional i tyre për të rezistuar shkeljeve të integritetit

Ky objektiv përmban një rekomandim të planifikuar për t'u zbatuar nga njësitë e përfshira, të cilat i referohen sistemit të menaxhimit të burimeve njerëzore, rekrutimit të punonjësve, zhvillimin profesional të tyre me qëllim shmangien e konflikteve të interesit, rezistencën ndaj shkeljeve të integritetit me anë të trajnimeve të punonjësve.

Njësia raportuese për këtë veprimtari është Sektori i Burimeve Njerëzore.

Objektivi 3. Përmirësimi i sistemit të menaxhimit të burimeve njerëzore dhe zhvillimi profesional i tyre për ti rezistuar shkeljeve të integritetit

Rekomandimet e parashikuara për realizim për periudhën Janar – Qershor 2025	Niveli i Realizimit
Nevoja për thellim të njohurive dhe rritje të kapaciteteve të punonjësve të Zyrës së ILD-së në fusha të ndryshme	100%

Sa i përket rritjes dhe forcimit të kapaciteteve të punonjësve të Zyrës së ILD-së në fusha të ndryshme janë identifikuar dhe vlerësuar nevojat për trajnim dhe në vijim të marrëveshjes së bashkëpunimit midis ILD & Shkollës së Magjistraturës, janë përcjellë pranë SHM formularët e aplikimit për pjesëmarrje në sesionet e trajnimit vazhdues, 56 tematika trajnimi për Inspektorë dhe Ndihmës Inspektorët.

Për periudhën Janar - Qershor 2025 kanë ndjekur trajnime të gjithë punonjësit/nëpunësit e të gjitha niveleve, organizuar nga Shkolla e Magjistraturës (Inspektor&Ndihmës Inspektor), ASPA (për nëpunësit civil) dhe trajnime me ekspertë të huaj. Janë ndjekur 5 trajnime të ofruara nga ASPA (për nëpunësit civil), 1 trajnim i zhvilluar nga CEPEJ, 2 trajnime ofruar nga EU4JUSTICE si dhe 2 trajnime organizuar nga Organizata Ndërkombëtare e Policisë.

Objektivi 4. Përmirësimi i transparencës institucionale dhe konsolidimi i besimit të publikut

Ky objektiv i referohet informimit të qytetarëve në funksion të rritjes së besimit të publikut te veprimtaria e institucionit dhe Programit të Transparencës.

Njësitë raportuese për këtë objektiv janë Drejtoria Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse dhe Sektori i Ankesave dhe Marrëdhënieve me Publikun.

Objektivi 4. Përmirësimi i transparencës institucionale dhe konsolidimi i besimit të publikut

Rekomandimet e parashikuara për realizim për periudhën Janar – Qershor 2025	Niveli i Realizimit
Zbatimi i Programit për Informimin dhe Komunikimin Publik	42.06 %

Për periudhën raportuese, nga sektori përgjegjës raportohet se Programi për Informimin dhe Komunikimin Publik ka pasur në qendër të punës së tij raportin me qytetarin, së pari si ankues për shkelje disiplinore të pretenduara ndaj gjyqtarëve e prokurorëve dhe së dyti si qytetar i informuar, përmes aktiviteteve për edukim ligjor me grupe të ndryshme shoqërore.

Njoftime për media - 19 njoftime
Njoftime publike me shpallje - 39 njoftime
Buletin Janar 2025-qershor 2025 - 6 publikime
Asistencë përmes takimeve fizike - 194 qytetarë
Asistencë përmes telefonit - 102 qytetarë
Anketa online në faqe - 12 qytetarë
Takime me gazetarë, OJF e të tjera - 11 takime

Në funksion të transparencës për veprimtarinë e institucionit por edhe aksesin e publikut edhe për këtë periudhë raportimi janë përdorur mënyrat klasike të komunikimit, duke përmirësuar elementë për rritjen e efikasitetit të punës. Vëmendja maksimale ka qenë tek: Faqja zyrtare www.ild.al e përditësuar në informacion, në shqip dhe anglisht. Në faqen zyrtare, çdo të hënë vijon të publikohet ecuria e javore e punës në ILD sa i takon numrit të ankesave të administruara, atyre të trajtuara, atyre në proces trajtimi fillestar, verifikimi, arkivimi, hetimet dhe procedimet disiplinore. Posta elektronike info@ild.al, si mënyrë e shpejtë komunikimi për dërgimin e ankesave/dokumenteve, apo për të kërkuar informacion. Numri zyrtar i telefonit, për një komunikim në kohë reale me publikun, institucione e qytetarë të interesuar, një nga mënyrat për të garantuar të drejtën për informim.

Pritja e qytetarëve çdo ditë pune, nga e hëna në të premte (nga ora 09.00-14.00) duke i asistuar sipas nevojës në plotësimin e formularit TIP të ankesës përmes punonjësve të Sektorit të Ankesave dhe Marrëdhënieve me Publikun, si strukturë përbërëse e Drejtorisë Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse. Buletini mujor i ILD-së vijoi edhe gjatë vitit 2024 të ishte informues periodik mbi veprimtarinë e Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë. Buletini është dy gjuhësh, shqip e anglisht dhe gjendet në faqen zyrtare të ILD dhe ka opsionin e abonimit falas për të gjithë të interesuarit. Llogaria zyrtare e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë në aplikacionin Twitter shërben gjithashtu si mënyrë e shpejtë dhe koncize komunikimi publik. Kanali youtube i ILD rifreskohet me aktivitetet, intervistat video të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

Faqja zyrtare në Facebook shërben për të shpërndarë informacionin tek të gjithë, e sidomos të rinjve, që janë përdorues të këtyre rrjeteve, bazuar në të dhënat e Analytics. Rifreskon të dhënat dhe jep informacion të plotë për të gjitha kategoritë, padiskutim edhe për ata që janë përdorues të rregullt të këtij rrjeti social. Ka pasur edhe raste kur qytetarë të ndryshëm kanë shkruar në facebook në mungesë të rrugëve të tjera të kërkesës për informacion. Dhe përmes kësaj mënyre komunikimi janë orientuar.

Në takime e konferenca dhe memorandume bashkëpunimi janë përfshirë kategori të ndryshme shoqërore, që nga studentë e deri tek Organizatat e Shoqërisë Civile. Në muajin janar u zhvilluar një takim me pjesëmarrës të AIEN, të cilët zhvilluan një vizitë studimore në Zyrën e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë. Më tej pati një takim me Klasa 2025 e programit LEAD Albania, takim me Inspektorin e Lartë të Drejtësisë. Inspektori i Lartë i Drejtësisë në periudhën e 6 muajve të parë të këtij viti ka marrë pjesë në takime të rëndësishme, apo tryeza me temë diskutimi mbi organet e drejtësisë dhe efencën e tyre si: Pjesëmarrja në tryezën e diskutimit nga Komiteti Shqiptar i Helsinkit (KShH), që paraqiti Dokumentin e Politikave në lidhje me vazhdimin dhe konsolidimin e procesit të vetingut në Shqipëri me mbështetjen e Platformës së Grupkapitullit të parë; tryeza e rumbullakët “Përmirësimi i Sigurisë dhe Mbrojtjes së Gazetarëve. Ndarja e praktikave më të mira dhe përballimi i sfidave të vazhdueshme”, organizuar nga Këshilli i Evropës dhe Bashkimi Evropian në kuadër të projektit mbi lirinë e

shprehjes dhe lirinë e medias në Shqipëri; Konferencën kombëtare “Dimensioni i integritetit në funksionin e magjistratit.

Objektivi 5. Përmirësimi i mekanizmave të planifikimit, monitorimit dhe kontrollit të brendshëm financiar

Ky objektivi përmban disa masa të planifikuara, përmes së cilave synohet përmirësimi i mekanizmave të monitorimit dhe kontrollit të brendshëm financiar.

Njësitë përgjegjëse për raportimin e këtij objektivi janë: Drejtoria Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse, Sektori i Buxhetit dhe Financës, Sektori i Shërbimeve të Përgjithshme dhe Ekipi për Menaxhimin e Riskut pranë ILD.

Objektivi 5. Përmirësimi i mekanizmave të planifikimit, monitorimit dhe kontrollit të brendshëm financiar

Rekomandimet e parashikuara për realizim për periudhën Janar – Qershor 2025	Niveli i Realizimit
Tavanet buxhetore të përcaktuara nga MFE janë të pamjaftueshme dhe nuk mbulojnë nevojat imediate të ILD-së	100%
Udhëzuesi i brendshëm për Monitorimin e Sistemit të Kontrollit të Brendshëm për Zyrën e ILD-së nuk është hartuar	0%
Udhëzimi mbi mënyrën e organizimit dhe funksionimit të Grupit të Menaxhimit Strategjik (GMS) për Zyrën e ILD-së konsiderohet i nevojshëm	0%
Vlerësimi i Aktiveve Afatgjatë të evidentuara në institucion pa vlerë fillestare nuk ka filluar.	100%

Nga të dhënat për periudhën e raportimit rezulton se,

- 2 rekomandime janë realizuar plotësisht në masën 100%;
- 2 rekomandime mbeten të parealizuar në masën 0%.

Nga të dhënat e përcjella nga struktura përgjegjëse raportuese, rezulton se për këtë periudhë raportuese, lidhur me objektivin nr. 1, janë ndërmarrë takime të vazhdueshme me Ministrinë e Financave, me qëllim përfshirjen në PBA të kërkesave buxhetore për vitin 2025.

Me shkresën nr.755/2 prot., datë 24.04.2025 janë përcjellë kërkesat buxhetore të ILD-së për vitet 2026-2028, ku janë përfshirë edhe kërkesat shtesë kundrejt tavanëve përgatitore të miratuara me VKM nr. 119, datë 26.02.2025. ILD ka marrë pjesë në seancë dëgjimore në Ministrinë e Financave për prezantimin e kërkesave buxhetore të PBA-së 2026-2028, në takimin e datës 28.05.2025.

Lidhur me objektivin mbi Udhëzimet për Monitorimin e Sistemit të Kontrollit të Brendshëm për Zyrën e ILD-së, në vijim të shkresës nr. 1138/10 prot, datë 18.03.2025 Ministria e Financave (DHMFKK), ka kryer vlerësimin e cilësisë së sistemit të kontrollit të brendshëm në

ILD. Në projekt raport nuk është lënë rekomandim lidhur me zbatimin e kësaj mase. Për këtë qëllim, miratimi i një udhëzuesi me këtë përmbajtje shihet i panevojshëm pasi sistemi i kontrollit të brendshëm në ILD, është vlerësuar në nivelin efektiv nga auditimi i kryer nga Ministria e Financave (DHMFKK).

Në lidhje me mënyrën e organizimit dhe funksionimit të Grupit të Menaxhimit Strategjik (GMS) për Zyrën e ILD në projekt raportin e Ministrisë së Financave (DHMFKK), nuk është lënë rekomandim për t'u zbatuar.

Sa i përket objektivit mbi vlerësimin e Aktiveve Afatgjatë të evidentuara në institucion pa vlerë fillestare, nga njësia përgjegjëse raportohet se kjo masë është realizuar për vitin 2025, në zbatim të Urdhrit nr. 47, datë 14.04.2025 të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë. Nga auditimi nr. 523/12 prot, datë 12.05.2025, rekomandimi është pranuar nga KLSH.

Objektivi 6. Përmirësimi i teknologjisë së informacionit dhe administrimit e ruajtjes së dokumenteve digjitale

Ky objektivi përmban 2 masa të planifikuara për t'u zbatuar nga njësitë e përfshira për periudhën raportuese, përmes së cilës synohet zhvillimi i infrastrukturës dhe teknologjisë së informacionit, përmirësimi i teknologjisë së informacionit dhe administrimit, ruajtjes së dokumenteve digjitale.

Njësitë përgjegjëse për raportimin e këtij objektivi janë: Drejtoria Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse, Sektori i Buxhetit dhe Financës, Sektori i Teknologjisë dhe Informacionit dhe Sektori i Shërbimeve të Përgjithshme.

<i>Objektivi 6. Përmirësimi i teknologjisë së informacionit dhe administrimit e ruajtjes së dokumenteve digjitale</i>	
Rekomandimet e parashikuara për realizim për periudhën Janar – Qershor 2025	Niveli i Realizimit
Mungesa e licencave për sistemin SMAD	100%
Projekti aktual për dhomën e serverëve nuk përmbush plotësisht standardet e përcaktuara për ndërtimin dhe administrimin	66.4%

Për periudhën e raportimit, nga të dhënat e përcjella, rezulton se:

- 1 rekomandim rezulton i realizuar plotësisht, në masën 100%;
- 1 rekomandim rezulton i realizuar pjesërisht, në masën 66.4%.

Lidhur me rekomandimin e parë të këtij objektivi, njësia përgjegjëse raporton se janë siguruar fondet dhe është kryer procedura e prokurimit. Në bazë të kontratës së lidhur është kryer rinovimi i licensave SMAD për vitin 2025-2026.

Sa i përket masës mbi hartimin e projekt-preventivit për Dhomën e Serverit, Zyra e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë për vitin 2025 ka siguruar fondet buxhetore për financimin e investimit si dhe ka zhvilluar procedurën me objekt, "Furnizim Vendosje pajisje të Dhomës së Serverit". Në

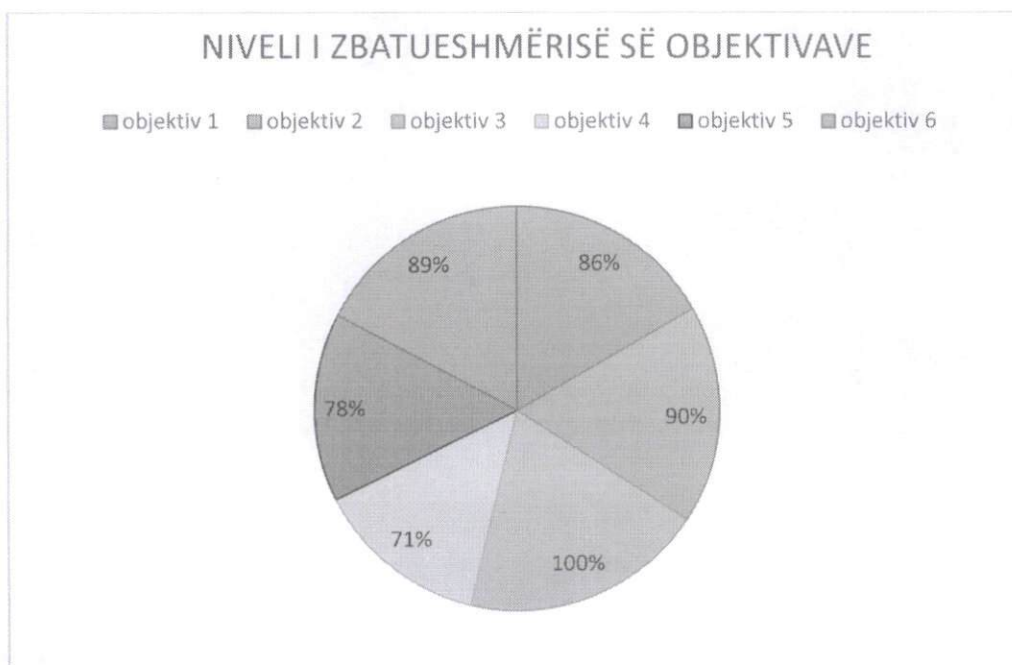
zbatim të parashikimeve të legjislacionit në fushën e prokurimeve publike, është ushtruar e drejta e ankimit për dokumentet e tenderit nga dy operatorë ekonomik dhe në vijim Komisioni i Prokurimit Publik, me vendimin nr. 967/6 prot., datë 20.05.2025, të korrigjuar, ka vendosur të pranojë pjesërisht ankesat si dhe anulimin e procedurës së prokurimit nga autoriteti kontraktor. Subjekti "ATELIER 4" sh.p.k i cili është hartues i projektit për të cilin u anulua procedura e prokurimit, ka refuzuar të marrë përsipër për të kryer rishikimin e projektit ekzistues.

Për sa më sipër, është ngritur grupi i punës për hartimin e idesë së projektimit dhe llogaritjen e fondit limit për kryerjen e procedurës së prokurimit për rishikimin e projektit ekzistues të dhomës së serverit, është realizuar procedura e prokurimit për rishikimin e projektit si dhe është marrë në dorëzim projekti i ri i rishikuar. Në vijim do të zhvillohet procedura për krijimin e dhomës së serverit. Krijimi i dhomës së serverit do të raportohet në periudhat vijuese pasi varet nga etapat e zhvillimit të procedurës së prokurimit dhe zbatimit të kontratës.

KONKLUZIONE DHE REKOMANDIME

Nga objektivat e vendosura dhe të matur në Planin e Integritetit të Zyrës së ILD-së, për periudhën Janar - Qershor 2025, të cilat janë 6 objektiva specifike dhe 15 aktivitete/masa që janë për realizimi gjatë periudhës së raportimi, nga të cilat 7 prej tyre janë realizuar plotësisht dhe 5 prej tyre janë zbatuar pjesërisht. Nga këto aktivitete nuk rezultojnë të realizuar rekomandime periudha e të cilave vazhdon në vitin 2025, pra mbeten të realizueshme për raportimin e gjashtë mujorit të dytë të vitit 2025. Ndërkaq, disa prej tyre të cilat kanë pasur periudhën e realizimit brenda vitit 2023 dhe 2024 nuk gjenden në raportimin aktual, pasi janë realizuar brenda afateve të maturimit.

Konkretisht për periudhën e raportimit gjejmë zbatueshmërinë e tyre në mënyrë grafike, si më poshtë:



Për vitin 2025, lind nevoja e nxitjes dhe ndërgjegjësimit se prioritet i punës për vitin vijues të Planit të Integritetit, duhet të jenë ato aktivitete/masa të cilat kanë nivel të ulët zbatimi, ku mund të përmendim:

- Metodologjia e Vlerësimit të Performancës së ILD.
- Metodologjia e analizës dhe Raportimit të informacionit statistikor.
- Hartimi i Udhëzuesit të brendshëm për Monitorimin e Sistemit të Kontrollit të Brendshëm për Zyrën e ILD-së.
- Hartimi i Udhëzimit mbi mënyrën e organizimit dhe funksionimit të Grupit të Menaxhimit Strategjik (GMS) për Zyrën e ILD-së.

Në lidhje me rekomandimin për hartimin e metodologjisë së performancës nga njësia raportuese është përcjellë informacion lidhur me një draft të paraqitur, por ende nuk është miratuar dhe për qëllim e të këtij raportimi rezulton të jetë i parealizuar. Ndërsa lidhur me Metodologjinë e Analizës dhe Raportimit të informacionit statistikor, ka një realizim të ulët (25%) pasi raportet statistikore përcillen javore, ndërkohë që tek mënyra e matjes së këtij rekomandimi duhet të vijohet me përgatitjen e buletineve periodike mujore, 3 mujore, përgatitja e vjetarit statistikor dhe përgatitjen e Buletinit Vjetor të vendimeve të marra nga ILD, në mënyrë që të vlerësohet i zbatuar.

Sa i takon 2 rekomandimeve që lidhen me hartimin e Udhëzuesit të brendshëm për Monitorimin e Sistemit të Kontrollit të Brendshëm për Zyrën e ILD dhe Udhëzimi mbi mënyrën e organizimit dhe funksionimit të Grupit të Menaxhimit Strategjik (GMS) për Zyrën e ILD-së, nga njësia raportuese bëhet me dije se pas auditimit të kryer nga Ministria e Financave, është vlerësuar si i MF sistemi i kontrollit të brendshëm në ILD, është vlerësuar në nivelin efektiv, e për pasojë hartim i udhëzuesit shihet i panevojshëm.